

# 「建築士会継続能力開発（CPD）実績証明書」発行申請書

私の建築士会継続能力開発（CPD）における取得単位数の証明書の発行をお願いいたします。 申請日：令和 年 月 日

提出先	例) 岡山県 経営審査		
証明書 発行者名	CPD登録番号(11桁)	氏名	必要部数
	① 3300000		
	② 3300000		
	③ 3300000		
	④ 3300000		
	⑤ 3300000		
	⑥ 3300000		
	⑦ 3300000		
	⑧ 3300000		
	⑨ 3300000		
⑩ 3300000			
証明を必要とする期間	(西暦) 年 月 日 ~ 年 月 日 ※証明期間が異なる場合は、申請書を分けてご記入ください		
勤務先	会社名	CPD 制度ご担当者様：	
	住所	〒	
	TEL FAX	TEL FAX	
受領方法	① 月 日頃来所予定		② 郵送希望
郵送時 送金額 (消費税10%税込)	会員 @550× 通	CPDのみ会員 @2,200× 通	合計額 通円
	送料 @600×1 通. 会員：CPD 番号.下4桁が 0001~3000 番台の方 CPDのみ会員：CPD 番号.下4桁が 7001~8000 番台の方		

レターパック料金  
改定のため  
送料は  
発行依頼日が  
9/28以降  
及び発送希望  
日が10/1  
以降分より  
600円

証明書発行費：会員 550 円/1 通、CPD のみ会員 2,200 円/1 通 (各消費税 10% 税込)

郵送の場合：送料 600 円 (日本郵便・レターパックで送付します)

※窓口で受領をご希望の方は、申請書にご記入後、建築士会へ FAX してください。

※郵送をご希望の方は、(証明書発行代金×通数) + 送料 600 円 を下記口座へ送金後、振込書の控えとこの申請書を建築士会へ FAX してください。

《振込先》 郵便振替口座 口座番号：01230-0-12727

口座名：一般社団法人岡山県建築士会

通信欄に「CPD 証明書代」とご記入ください。

※送金は、郵便局窓口へ備え付けの「払込取扱票」をご使用ください。振込手数料は、貴社でご負担ください。

FAX 送付先 086-221-2185